

Утверждаю

Директор школы



Габдуллина Г. Р.
Приказ № 149 от
07.09.2020 г

**План мероприятий
по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год
в МБОУ «Сокуровская СОШ им. Г. Р. Державина»
Лаишевского муниципального района РТ**

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Сокуровская СОШ им. Г. Р. Державина» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 15.02.2016);
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Указа Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Сокуровская СОШ им. Г. Р. Державина», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ОУ;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками ОУ:
 - о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением;
 - о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МБОУ «Сокуровская СОШ им. Г. Р. Державина» осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

**План работы по противодействию
коррупции на период с 01.09.2020 года по 31.08.2021 года
по МБОУ «Сокуровская СОШ им. Г. Р. Державина»**

Лаишевского муниципального района РТ

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ «Сокуровская СОШ им. Г.Р. Державина»			
1.	Использование прямых телефонных линий с МБОУ «Сокуровская СОШ им. Г. Р. Державина» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	директор школы Габдуллина Г. Р
2.	Организация личного приема граждан директором школы	постоянно	директор школы Габдуллина Г. Р
3.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	директор школы Габдуллина Г. Р Профком Гайнуллина А.Р.
4	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: – организация и проведение итоговой аттестации в новой форме для 9-х классов; – аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности; – мониторинговые исследования в сфере образования; – статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ - создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в школе;	май- июнь	заместитель директора по УР Данилова Е.А

	– соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); – развитие института общественного наблюдения; – организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); – определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; – обеспечение ознакомления участников ГИА с полученными ими результатами; – участие работников школы в составе ТЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий		
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании. Определение ответственности должностных лиц.	постоянно	директор школы Габдуллина Г. Р
6.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	постоянно	директор школы Габдуллина Г. Р
7.	Постоянное информирование граждан об их правах на получение образования	постоянно	директор школы Габдуллина Г. Р Зам.директора по УР Данилова Е. А
8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	постоянно	директор школы Габдуллина Г. Р
9.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	директор школы Габдуллина Г. Р
10.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБОУ «Сокуровская СОШ им. Г. Р. Державина»	постоянно	директор школы Габдуллина Г. Р
11.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	по мере необходимости	директор школы Габдуллина Г. Р
12.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	директор школы Габдуллина Г. Р
13.	Внесение изменений в должностные инструкции работников, направленных на организационное обеспечение деятельности по реализации антикоррупционной политики в ОУ	по мере необходимости	заместитель директора по ВР Гибадулина И. И
14.	Внесение изменений и дополнений в Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников	по мере необходимости	Рабочая группа
15.	Организация контроля за предоставлением платных образовательных услуг и привлечением	постоянно	директор школы Габдуллина Г. Р

	благотворительных средств родителей в образовательном учреждении		заместитель директора по ВР Гибадулина И. И
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней. (будущие первоклассники)	Февраль 2020 года	директор школы Габдуллина Г. Р заместитель директора по УР Данилова Е. А
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	январь- март 2021 года	директор школы Габдуллина Г. Р замдиректора по ВР Гибадулина И. И
3.	Своевременное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения информации на сайте школы	в течение года	ответственный за сайт
4	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	постоянно	директор школы Габдуллина Г. Р
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	директор школы Габдуллина Г. Р
6	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	директор школы Габдуллина Г. Р
7.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	в течение года	учитель обществознания Горшкова К. А
8.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	март 2021	учитель обществознания Горшкова К. А
9.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	октябрь-ноябрь 2020	библиотекарь Валиуллина С. А
10.	Беседа «Мои права».	февраль 2021	Классные руководители
11.	Диспут «Про взятку» (9-11 классы)	сентябрь 2020	Учитель обществознания Горшкова К.А
12.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-9 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: –Мои права.Я- гражданин. –Потребности и желания.(1-4 класс). –Гражданское общество и борьба с коррупцией. –Источники и причины коррупции условия эффективного противодействия коррупции. –Учащиеся против коррупции. –Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы)	февраль – май 2021	заместитель директора по ВР Гибадулина И. И классные руководители 1-11 классов

13.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	декабрь 2020	учитель ИЗО Матвеева Э. И
14.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): – оформление стендов в Школе; – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; – обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы; – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе.	декабрь 2020	заместитель директора по ВР Гибадулина И. И классные руководители 1-11 классов
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Август 2020	классные руководители 1-11 классов
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	март 2021	заместитель директора по ВР Гибадулина И. И
3.	Заседание классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся»	сентябрь 2020	заместитель директора по ВР Гибадулина И. И
Работа с родителями			
1	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	классные руководители 1-11 классов
2	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов.	по мере проведения мероприятий	Общешкольный род. комитет
3	Проведение опроса среди родителей по теме: «Удовлетворённость родителей качеством образовательных услуг»	Май 2021	заместитель директора по УР Данилова Е. А
4	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в ведении учреждения	по мере поступления	директор школы Габдуллина Г. Р
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	директор школы Габдуллина Г. Р Заместитель директора по АХЧ Мухаметзянов А. А
2	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	директор школы Габдуллина Г. Р